

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista (HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS), Número de contrato (DGDFC-029-658-2023), Servicios (PROFESIONALES), Número de Factura (697386093), Honorarios Mensuales (Q14,000.00), Monto Total del Contrato (Q70,000.00), CUI (1968 95308 0101), Acuerdo Ministerial (831-2023), Nit del Contratista (2724693), Serie (57CDBE39), Período del Informe (Mes de Diciembre de 2023), Plazo del Contrato (01/08/2023 al 31/12/2023).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2023.
b) Asesoré en la realización de los planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
c) Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
d) Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
e) Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
f) Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
g) Asesoré en el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
h) Asesoré para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
i) Asesoré con las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
j) Asesoré para que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa y la interculturalidad.
k) Asesoré para el desarrollo de los documentos e informes cuando se requiera.
l) Asesoré en los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
m) Asesoré en las acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature]

Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS; Número de contrato: DGD-CFC-029-658-2023; Servicios: PROFESIONALES; Número de Factura: 697386093; Honorarios Mensuales: Q14,000.00; Monto Total del Contrato: Q70,000.00; CUI: 1968 95308 0101; Acuerdo Ministerial: 831-2023; Nit del Contratista: 2724693; Serie: 57CDBE39; Período del Informe: 01/08/2023 al 31/12/2023; Plazo del Contrato: 01/08/2023 al 31/12/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2022 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2023.
b) Asesoré en la realización de los planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
c) Asesoré en la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
d) Asesoré en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
e) Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
f) Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
g) Asesoré en el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
h)* Asesoré para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
i) Asesoré con las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
j) Asesoré para que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa y la interculturalidad.
k) Asesoré para el desarrollo de los documentos e informes cuando se requiera.
l) Asesoré en los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
m) Asesoré en las acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of the contractor.

Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of the authority.



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS</u>	CUI:	<u>1968 95308 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-658-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2724693</u>
Número de Factura:	<u>697386093</u>	Serie:	<u>57CDBE39</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q70,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró asesorar a 7 coordinadores regionales de las casas de desarrollo cultural sobre las actividades de su programación en el evento GUATEPAZ en cumplimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual 2023 de la Dirección de Participación Ciudadana.
- b) Se logró asesorar 1 taller sobre implicaciones de la Participación Ciudadana de los Pueblos Indígenas en los Consejos de Desarrollo Urbano y rural, 3 Talleres conocimientos de la cultura Xinka, 2 Términos de referencia sobre contratación técnica para eventos de desarrollo cultural, 1 taller para elaboración de chinchines en Sacatéquez, Sumpango, 1 Festival de sones tradicionales, gastronomía y su ciencia cosmogónica del pueblo maya Poqomchi', y 1 Conversatorio con estudiantes sobre "La resistencia de los pueblos originarios" en coordinación con las casas de desarrollo cultural en el marco de la realización de los planes de las actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
- c) Se logró asesorar 1 presentación en power point sobre valores culturales, y la elaboración de un documento sobre bienes naturales y culturales con su respectiva explicación y ubicación en la web en el marco de la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- d) Se logró asesorar 1 Sinopsis histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas en la elaboración de una reseña histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y sus diferentes direcciones.
- e) Se logró asesorar 1 Conversatorio sobre la importancia de la Participación ciudadana y revitalización de los legados culturales en los procesos históricos de las comunidades afectadas del conflicto en la comunidad de rio negro, agua, fría del municipio de Rabinal, Baja Verapaz, y 1 documento sobre bienes naturales y culturales con su respectiva explicación y ubicación en la web, en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- f) Se logró asesorar en 5 reuniones al equipo de promotores sobre las actividades de GUATEPAZ y en la elaboración de un documento sobre las competencias culturales en la formación cultural en el marco de la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- g) Se logró asesorar 1 propuesta metodológica para evaluación del evento GUATEPAZ a nivel comunitario y 1 documento sobre la protección del derecho de autor en el contexto de las nuevas tecnologías en el marco del desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- h) Se logró dialogo sobre procedimientos administrativos en el evento GUATEPAZ y 1 propuesta de transformación del proyecto casas de desarrollo cultural en una unidad técnica administrativa dentro de la estructura programática del Ministerio de Cultura y Deportes para la planificación de las actividades apegados a las coyunturas del país.
- i) Se logró asesorar la elaboración de 1 documento descriptivo sobre las cuatro nominaciones de patrimonio cultural de Guatemala; Antigua, Tikal, Quiriguá y Tak'alij Ab'aj para las capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- j) Se logró asesorar en la elaboración de un power point sobre multiculturalidad en 1 diplomado y 1 informe preliminar sobre el funcionamiento del proyecto cultural de casas desarrollo cultural para que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa y la interculturalidad.
- k) Se logró asesorar con 1 documento sobre Talleres de Sensibilización Cultural para el desarrollo de los documentos e informes.
- l) Se logró asesorar en 1 recopilación de información sobre multiculturalidad en Guatemala correspondiente a los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Se logró asesorar al equipo de las casas de desarrollo cultural en el evento GUATEPAZ para coordinar acciones con las comunidades lingüísticas en el marco de las acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

HUGO ROBERTO SOLÓRZANO BARRIOS
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

